

# 2024-95 Responsable de service planification H/F

## Description du poste

Lieu	Siege CASA - 449 Route des Crêtes - 06560 VALBONNE
Intitulé du poste	Responsable de service planification H/F
Contrat	Contrat de projet
Description de la mission	<p><b><u>La Communauté d'Agglomération Sophia Antipolis recrute un/une Responsable de service, en contrat de projet, pour la Direction Aménagement et Energie :</u></b></p> <p>Au sein de la Direction Aménagement Energie mutualisée intégrant un service commun « Aménagement » avec la ville d'Antibes, le(la) responsable de service et de la mission participe à la mise en œuvre de la politique d'aménagement du territoire de la CASA et de la Ville d'Antibes-Juan-les-Pins</p> <p>Il (elle) encadre le service planification composée de 2 agents en charge du suivi de l'élaboration des plans locaux d'urbanisme, d'études de capacités et du recueil des avis en matière d'autorisation du droit des sols. Il (elle) suit, anime et coordonne l'élaboration du SCoT valant PCAET et du PDM en lien avec l'équipe projet constituée.</p> <p>Dans le domaine de la coordination et de la gestion du service planification</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Encadrement de deux agents en charge du suivi de l'élaboration des PLU communaux, d'études de capacités, d'études en lien avec la planification et du recueil des avis pour les autorisations du droit des sols ;</li><li>• Gestion de l'activité quotidienne du service planification ;</li><li>• La cohérence des avis PLU émis en lien avec le SCoT et les enjeux communautaires ;</li><li>• La coordination et la cohérence entre les procédures d'évolution des documents d'urbanisme communaux et le SCoT.</li></ul> <p>Dans le domaine de l'élaboration du SCoT-PCAET :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Garantir la bonne élaboration du SCoT-PCAET et du PDM ;</li><li>• Coordonner le travail des bureaux d'études ;</li><li>• S'assurer de la bonne application des procédures réglementaires.</li><li>• S'assurer de la coordination avec les élus en charge de la démarche CASA 2040</li></ul> <p>Organisation administrative et financière (délibérations, préparation budgétaires, exécution financière...)</p> <p>Assistance technique des communes membres</p> <p>Coordination et transversalité avec les directions et services CASA et les Communes de la CASA</p> <p>Au sein de la CASA et de la Ville</p> <p>Relations régulières avec</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Le Directeur, le responsable du service aménagement opérationnel, les équipes de la DAE ;</li><li>• Les Directions et les services de la CASA et de la ville d'Antibes</li></ul> <p>Relations ponctuelles avec les services coordination de la DGA DEAD, les services des finances et marchés de la DGA RM</p> <p>Participation en interne (CASA / Ville)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aux réunions de Direction et /ou point d'avancement organisé par la DAE</li><li>• Aux réunions transversales avec les prestataires, les communes CASA et la ville d'Antibes (conseils de quartier...)</li></ul> <p>A l'extérieur</p>

<p>Profil</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relations régulières avec les prestataires et les communes de la CASA</li> <li>• Relations régulières avec les services des institutions partenaires (DDTM, Conseil Départemental, Conseil Régional, EPF PACA...)</li> </ul> <p><b>Connaissances</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise des procédures et des réglementations dans les domaines de l'urbanisme et de l'environnement</li> <li>• Connaissance du fonctionnement des Collectivités locales et des institutions</li> <li>• Gestion administrative (délibérations, conventions...) et financière (budgets, subventions...)</li> <li>• Connaissance et pratique des outils techniques SIG et cartographie</li> <li>• Maîtrise des outils de base informatique</li> <li>• Maîtrise des procédures de commande publique</li> </ul> <p><b>Compétences :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivre et animer l'élaboration d'un SCoT valant PCAET ;</li> <li>• Garantir la sécurité juridique du SCoT valant PCAET ;</li> <li>• Identifier les enjeux et le cadre réglementaire des politiques publiques d'aménagement urbain ;</li> <li>• Gérer les relations avec les Directions, les élus, les partenaires institutionnels et les prestataires ;</li> <li>• Garantir la bonne conduite des procédures conformément au Droit de l'urbanisme et au Droit de l'environnement ;</li> <li>• Analyser et réaliser de plans et documents graphiques (connaissance et pratique des outils de dessin et de cartographie) ;</li> </ul> <p><b>Savoir être :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation, anticipation et esprit d'initiative</li> <li>• Qualités techniques et rédactionnelles</li> <li>• Capacité d'écoute, sens des relations humaines et du travail en équipe</li> <li>• Aptitude à travailler de façon autonome</li> <li>• Capacité d'analyse et de synthèse</li> <li>• Rigueur et discrétion</li> </ul>
<p>Notre offre</p>	<p>Poste de niveau de Catégorie A – Filière Technique – Cadre d'emplois des Ingénieurs Territoriaux</p> <p><b>CONDITIONS DE TRAVAIL :</b>  Poste à temps complet basé à Sophia Antipolis, 38h45 – 21 jours de RTT/an  Poste à pourvoir dès que possible en CDD 3 ans dans le cadre d'un contrat de projet.  Tickets restaurant  Participation à la protection santé et prévoyance (contrat labellisé)  Prise en charge adhésion CNAS (Comité National d'Action Sociale)</p> <p><b>REMUNERATION :</b>  Rémunération statutaire  Régime indemnitaire (IFSE part fixe mensuelle + Complément Indemnitaire Annuel)</p> <p>Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + lettre de motivation) jusqu'au 30/06/2024 à :  Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération de Sophia Antipolis  Direction des Ressources Humaines  Les Genêts-449, route des Crêtes-BP 43  06901 Sophia Antipolis Cedex  Ou via le lien ci-dessous:  <a href="https://www.agglo-sophiaantipolis.fr/offre-employer">https://www.agglo-sophiaantipolis.fr/offre-employer</a></p>

## Critères candidat

<p>Niveau d'études min. requis</p>	<p>4- Master ou MBA</p>
<p>Niveau d'expérience min. requis</p>	<p>6-10 ans</p>
<p>Langues</p>	<p>Anglais (1- Niveau élémentaire)</p>